Утвержден

[п](jl:31033533.0%20)остановлением акимата

Акмолинской области

от 11 июня 2015 года

№ А-6/265

**Регламент государственной услуги**

**«Реабилитация и социальная адаптация детей и подростков с проблемами в развитии»**

**1. Общие положения**

1.       Государственная услуга «Реабилитация и социальная адаптация детей и подростков с проблемами в развитии» (далее – государственная услуга) оказывается реабилитационными центрами, кабинетами психолого– педагогической коррекции Акмолинской области (далее – услугодатель).

2.            Форма оказания государственной услуги: индивидуальные, подгрупповые и групповые занятия и консультации.

3.            Результатом оказываемой государственной услуги является выдача справки по форме.

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: бумажная.

**2. Описание порядка действий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

4.                Для получения государственной услуги услугополучатель представляетдокументы, указанные в пункте 9 Стандарта государственной услуги «Реабилитация и социальная адаптация детей и подростков с проблемами в развитии»,  утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 апреля 2015 года № 174.

5.                Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказания государственной услуги, длительность его выполнения:

1)                ответственный исполнитель услугодателя осуществляет прием и регистрацию документов – 10 минут. Результат –  направляет документы руководству;

2)       руководство услугодателя ознакамливается с документами – 10 минут.  Результат – направляет документы ответственному исполнителю  для заключения договора;

3)       ответственный исполнитель услугодателя заключает договор, устанавливает расписание занятий с родителем услугополучателя, определенного индивидуально-развивающей программой, на основе оценки психофизического состояния детей и подростков и учебным планом составленной организации образования - 20 минут. Результат – график посещений занятий, а также направление специалистам для осуществления рекомендации;

4)       специалисты услугодателя дают рекомендации услугополучателю, учитывая индивидуальные возможности и особенности услугополучателя - 20 минут. Результат – выдача справки по форме.

Срок прохождения курса психолого-медико-педагогической коррекции и социальной реабилитации детей с ограниченными возможностями – от 90 до 365 календарных дней.

**3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

6.                Перечень структурных подразделений (работников) услугодателя, которые участвуют в процессе оказания государственной услуги:

1)                ответственный исполнитель услугодателя;

2)                руководство услугодателя;

3)                специалисты услугодателя.

7.                Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (работниками) с указанием длительности каждой процедуры (действия):

1)                ответственный исполнитель услугодателя осуществляет прием и регистрацию документов – 10 минут;

2)       руководство услугодателя ознакамливается с документами – 10 минут;

3)       ответственный исполнитель услугодателя заключает договор устанавливает расписание занятий с родителем услугополучателя, определенного индивидуально-развивающей программой, на основе оценки психофизического состояния детей и подростков и учебным планом составленной организации образования - 20 минут;

4)       специалисты услугодателя дают рекомендации услугополучателю, учитывая индивидуальные возможности и особенности услугополучателя - 20 минут.

Подробное описание последовательности процедур (действий), взаимодействий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги отражается в справочнике бизнес-процессов оказания государственной услуги согласно приложению к настоящему регламенту.

                                               Приложение

                                                                                                                     к Регламенту государственной услуги

                                                                                                                       «Реабилитация и социальная адаптация

                                                                                                                детей и подростков с проблемами в

                                                                     развитии»

Справочник

бизнес-процессов оказания государственной услуги

«Реабилитация и социальная адаптация детей и подростков с проблемами в развитии»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Процесс оказания государственной услуги (хода, потока работы) | | | |
| Услугополучатель | Группа СФЕ 1 | Группа СФЕ 2 | Группа СФЕ 3 |
| |  | | --- | |  | | |  | | --- | | ответственный исполнитель услугодателя заключает договор, устанавливает расписание занятий с родителем услугополучателя, определенного индивидуально-развивающей программой, на основе оценки психофизического состояния детей и подростков и учебным планом составленной организации образования- 20 минут |  |  | | --- | | ответственный исполнитель услугодателяосуществляет приеми регистрациюдокументов  – 10 минут | | |  | | --- | | руководство услугодателя ознакамливается с документами – 10 минут | | |  | | --- | | специалистыуслугодателя дают рекомендации услугополучателю, учитывая индивидуальные возможности и особенности услугополучателя - 20 минут | |

СФЕ - структурно - функциональная единица: взаимодействие структурных подразделений (работников) услугодателя;

|  |
| --- |
|  |

- начало или завершение оказания государственной услуги;

|  |
| --- |
|  |

- наименование процедуры (действия) услугополучателя и (или) СФЕ;

- переход к следующей процедуре (действию).